

## II – Rapporto di Riesame ciclico sul Corso di Studio in Strategie d'impresa e Management (Dipartimento Jonico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente e culture).

### 1 – LA DOMANDA DI FORMAZIONE

#### 1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame ciclico precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

NON APPLICABILE PER IL 2015

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

#### 1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

Il Corso di Studio si propone di offrire un percorso unitario ed organico, diretto a formare figure professionali in grado di ricoprire ruoli direzionali in imprese che operano a livello nazionale e che intendano estendersi su mercati internazionali, con particolare attenzione al governo dell'impresa, all'area contabilità e bilancio, all'area marketing, all'area qualità e ambiente, al controllo di gestione e alla consulenza alle imprese anche in tema di sostenibilità e impatto ambientale delle attività produttive.

Al fine di garantire il perseguimento degli obiettivi proposti, l'offerta formativa viene riesaminata ogni anno, per verificare, sulla scorta di uno studio dei risultati della valutazione della didattica da parte degli studenti, della relazione annuale della Commissione paritetica, del Rapporto annuale del riesame, dei questionari somministrati agli studenti e dei colloqui svolti per il servizio di tutorato in itinere, nonché in base agli esiti dei diversi incontri e contatti con gli esponenti del mondo del lavoro, se essa risponda alla domanda formativa. In risposta all'esigenza di formare questo tipo di figure professionali, il percorso formativo è particolarmente incentrato sulle discipline di area economico-aziendale e prevede l'acquisizione di conoscenze approfondite anche in ambito matematico-statistico, merceologico e giuridico, nonché la padronanza delle metodologie e delle competenze necessarie per ricoprire posizioni di responsabilità nell'amministrazione e nel governo delle aziende e per svolgere le libere professioni dell'area economica.

Uno stage finale presso aziende pubbliche e private, enti e amministrazioni pubbliche, nonché studi professionali convenzionati con il Dipartimento, completa il percorso formativo dello studente che culmina con la prova finale per il conseguimento del titolo.

Come per la laurea triennale, anche il piano di studi della laurea magistrale viene assoggettato al placet della parti sociali con le quali tutti i Corsi di Studio del DJSGE mantengono un contatto continuo ed un dialogo istituzionale molto aperto e proficuo. Le principali parti sociali costantemente interessate alle attività seminariali e convegnistiche promosse e svolte dal Corso di Studio, dai singoli docenti e dalle rappresentanze studentesche durante l'intero percorso formativo sono: Sindaco, Assessore Comunale all'Università, Presidente della Provincia, Presidente e Direttore della locale delegazione di Confindustria, Presidente della Camera di Commercio, Direttore della sede di Taranto della Banca d'Italia, Procuratore Generale presso il Tribunale di Taranto, Presidente del Tribunale, Direttore dell'Agenzia delle Entrate, Direttore dell'Ufficio scolastico Provinciale, Presidente dell'Autorità portuale, Presidente dell'Ordine dei Dottori commercialisti ed esperti contabili, Audit Manager della General Electric.

Oltre alle parti sociali contattate per le attività di cui sopra, il Corso di Studio mantiene un costante contatto con grandi e piccole aziende che operano nel mercato a livello locale, nazionale ed internazionale, anche in virtù degli stage curricolari che ciascuno studente effettua presso le sedi convenzionate con il Dipartimento.

Inoltre i Corsi di Studio del Dipartimento hanno organizzato un incontro (che si è svolto il 4 dicembre 2013 nell'Aula Magna della sede di Giurisprudenza) con le parti sociali e le istituzioni locali, allo scopo di sollecitare il dibattito sull'offerta formativa dei Corsi di Studio.

L'apporto dei soggetti consultati (l'elenco completo è visionabile all'indirizzo <http://www.uniba.it/eventi-alluniversita/anno-2013/tavola-rotonda-quali-istanze-formative-per-il-territorio-jonico>) è stato estremamente utile a definire l'ordinamento didattico del Corso di Studio

Gli ambiti disciplinari dell'offerta formativa del Corso di Studio sono suddivisi tra quello economico, aziendale, statistico-matematico e giuridico, attraverso una selezione dei settori scientifico disciplinari adeguata alle specifiche competenze che il Corso si propone di far acquisire agli studenti.

Il Corso di Studio, infine, è completato da uno stage curricolare, svolto in aziende private, amministrazioni pubbliche, studi professionali, enti pubblici e privati che abbiano stipulato la relativa convenzione con il Dipartimento. Esso consente allo studente di implementare le conoscenze acquisite, offrendo la propria attività lavorativa per un numero di ore sufficiente (ovvero superiore, a seconda delle esigenze dello studente) a colmare i cfu richiesti dalla voce "Tirocini formativi e di orientamento". Durante lo stage, lo studente riceve una formazione completa e proficua, mediante l'affiancamento quotidiano del tutor aziendale ed un controllo di merito sulle competenze acquisite e sulla oggettiva utilità dello stage, mediante azione di costante monitoraggio del tutor accademico.

### 1-c INTERVENTI CORRETTIVI

#### **Obiettivo n. 1:**

Rafforzamento del confronto con le parti sociali attraverso l'incremento dell'attività convegnistica e seminariale.

#### **Azioni da intraprendere:**

Riproposizione dell'evento del 4.12.2013, allargato ad ulteriori parti sociali del bacino d'utenza basentano. Incremento di incontri di confronto ed approfondimento con rappresentanti del mondo del lavoro, evitando gli studi di settore al fine di consentire un contatto diretto tra gli studenti ed i suddetti soggetti.

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Azione a costo zero, da organizzare attraverso diversi incontri gestiti a cura del Corso di Studio nel suo complesso e del Dipartimento, entro dicembre 2015.

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

## **2 - I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI**

### **2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame ciclico precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

Non applicabile per il 2015

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

### **2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE**

L'OFF del CdS è costruita per fornire agli studenti una preparazione di livello avanzato finalizzata alla soluzione delle diverse problematiche manageriali e di consulenza che caratterizzano il contesto aziendale, nonché allo sviluppo delle attitudini imprenditoriali, con riferimento all'innovazione e all'avvio di nuove imprese, al fine di formare figure

professionali in grado di ricoprire ruoli direzionali in imprese che operano a livello nazionale e internazionale, con particolare attenzione alla direzione generale, all'area contabilità e bilancio, all'area marketing, all'area qualità e ambiente, al controllo di gestione e alla consulenza alle imprese anche in tema di sostenibilità e impatto ambientale delle attività produttive. A tale scopo il percorso formativo è incentrato su discipline di area economico-aziendale e prevede l'acquisizione di conoscenze approfondite in ambito matematico-statistico, merceologico e giuridico, nonché la padronanza di metodologie e competenze necessarie per ricoprire posizioni di responsabilità nell'amministrazione e nel governo delle aziende e per svolgere le libere professioni dell'area economica.

L'OFF viene studiata e, eventualmente, modificata ogni anno, sulla base di un dialogo costante favorito da incontri continui con le parti sociali, nonché sulla base dello studio delle rilevazioni della soddisfazione degli studenti: essa è il frutto di un accurato studio delle competenze maggiormente richieste dal mondo produttivo ed istituzionale, sicché sia offerta allo studente una formazione agevolmente spendibile nella ricerca di un lavoro coerente con gli studi effettuati. L'approvazione dell'OFF, infatti, è soggetta al placet delle parti sociali alle quali viene illustrata ogni volta che essa subisce delle modifiche.

Le parti sociali, incontrate singolarmente, ovvero tramite l'organizzazione di Tavoli di lavoro, hanno espresso parere pienamente positivo sull'offerta formativa proposta, apprezzandone i profili di specializzazione e tecnicità dei contenuti, nonché, più in generale, le competenze che essa garantisce ai futuri professionisti. In particolare, i rappresentanti delle istituzioni locali e delle organizzazioni del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni presenti nella realtà territoriale, hanno espresso vivo apprezzamento per i contenuti proposti, quindi l'unanime parere positivo sull'offerta del CdS, offrendo la propria disponibilità per l'organizzazione di incontri seminariali con gli studenti, al fine di offrire un contributo tecnico, proveniente dal mondo del lavoro, arricchendo le competenze e completando la formazione dello studente.

Si sottolinea che con l'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili il CdS ha stipulato una convenzione che consente ai suoi laureati: di essere esonerati dalla prima prova dell'esame di Stato per l'accesso alla sezione B del relativo Albo; lo svolgimento del tirocinio professionale nel corso del biennio di studi finalizzato all'acquisizione della laurea magistrale; infine l'esonero dalla prima prova dell'esame di Stato per l'accesso alla sezione A dell'Albo.

Il metodo di accertamento delle conoscenze e competenze acquisite si basa sullo svolgimento di una o più prove d'esame per ciascuna disciplina, che possono essere scritte, orali o pratiche. Spesso gli studenti sostengono prove intermedie formando gruppi di lavoro per lo studio, l'approfondimento e l'esposizione corale di temi specifici, oggetto di insegnamento nella disciplina interessata: tale metodo consente di accertare l'avvenuto raggiungimento degli obiettivi formativi prefissati per la specifica disciplina, nonché la valutazione delle eventuali attitudini che lo studente sviluppa anche nel lavoro di gruppo.

## 2-c INTERVENTI CORRETTIVI

### **Obiettivo n. 1:**

Rafforzamento del monitoraggio del CdS a 360° al fine di conseguire un perfetto equilibrio tra la domanda formativa, l'offerta di lavoro del territorio e la soddisfazione dello studente.

### **Azioni da intraprendere:**

Proseguimento ed incremento delle occasioni di confronto con gli esponenti del mondo del

lavoro, nonché dell'attività di monitoraggio e studio a 360° dei risultati di ogni strumento di rilevazione della qualità, soddisfazione degli studenti, accertamento delle competenze acquisite, dialogo docenti-studenti.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Azione a costo zero, da organizzare attraverso diversi incontri gestiti a cura del Corso di Studio nel suo complesso e del Dipartimento, nonché attraverso la collaborazione dei docenti del CdS. Si prevede un totale raggiungimento degli obiettivi prefissati entro dicembre 2015.

### **3 - IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS**

#### **3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame ciclico precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

NON APPLICABILE PER IL 2015

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

#### **3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE**

Il CdS ha al vertice un Coordinatore ed alcuni delegati per le esigenze più rilevanti del Corso (internazionalizzazione, Erasmus, comunicazione, statistiche, informatizzazione, sicurezza); non c'è personale TA che risponda al CdS, ma questa è una modalità organizzativa generale nell'Ateneo. Non dispone direttamente di risorse finanziarie, ma formula proposte al Consiglio di Dipartimento su stanziamenti e spese relative alla didattica, a valere sul fondo per il miglioramento della didattica ed altri fondi di Ateneo. Si tratta di un profilo di profonda inefficienza, che non garantisce la disponibilità delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi ed è conseguenza diretta della disciplina prevista dalla vigente legislazione universitaria.

Nel CdS opera un gruppo di Analisi della Qualità in conformità a quanto richiesto dal Presidio di Qualità di Ateneo.

I Rapporti di Riesame annuale sono stati finora redatti in modo completo ed esauriente, come risulta dai feedback inviati dal Presidio di qualità dell'Ateneo. Le azioni indicate sono state tutte attuate ovvero, in alcuni limitati casi, riproposte per il completamento dell'attuazione.

Sul sito web di Dipartimento è prevista una pagina del Corso di Studi che è stata nel corso del triennio completamente rivista, rendendo più agevole ed intuitiva la navigazione. Risultano complete ed accessibili le informazioni relative ad obiettivi e percorso del CdS e sono state adottate linee guida per agevolare i docenti nell'utilizzo delle pagine web e nell'inserimento di contenuti pubblici.

Essendo le attività di orientamento, tutorato in itinere e quella del placement estremamente impegnative, anche nella prospettiva del continuo rafforzamento di queste attività che richiedono continui contatti con il mondo del lavoro e con quello dell'istruzione secondaria, nonché con gli organi competenti di Ateneo, nonché lo sforzo organizzativo di iniziative di incontro e confronto, si suggerisce l'individuazione di ulteriori figure del CdS che potrebbero affiancare il Coordinatore ed il delegato all'orientamento, al tutorato e placement, offrendo il proprio contributo allo svolgimento dei relativi servizi.

#### **3-c INTERVENTI CORRETTIVI**

**Obiettivo n. 1:** Potenziamento della collaborazione nelle funzioni di governo del CdS con istituzione di ulteriori deleghe di funzioni e l'implementazioni di progetti di tutorato, in collaborazione con gli organi centrali di Ateneo.

**Azioni da intraprendere:**

1. Potenziamento del personale docente delegato all'esercizio delle funzioni di tutorato, orientamento e placement
2. Presentazione di un progetto per la collaborazione studentesca alle attività di tutorato e orientamento.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

1. L'intervento è a costo zero, può essere attuato entro settembre 2015 con il coinvolgimento del corpo docente.
2. L'intervento impone la richiesta ai competenti organi di Ateneo di bandire un rapporto di collaborazione studentesca al costo che potrà gravare sui fondi destinati al lavoro part-time degli studenti.

Si allegano tabelle contenenti dati di ingresso, percorso e uscita, con indicazione delle fonti da cui i dati sono estrapolati.

## All. 1 - Strategie d'Impresa e Management (D.M.270/04)

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE (in OFF 2014-2015)

### INGRESSO

	dati rilevati			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
<b>Iscritti al primo anno</b>	52	55	48	66
<b>Inmatricolati al primo anno o successivi</b>	52	55	48	64
<b>Iscritti al primo anno, per provenienza geografica</b>	dati rilevati			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Stesso comune	18	17	24	29
Altro comune della prov.	31	27	19	29
Altre prov. della Puglia	2	8	1	5
Altre Regioni	1	3	4	3
con Residenza all'estero (*)	0	0	0	0
<b>Totale</b>	52	55	48	66
<b>di cui con CITTADINANZA STRANIERA (*)</b>	0	0	0	0

(\*) Gli studenti residenti all'estero sono molto meno numerosi di quelli con cittadinanza straniera registrati negli archivi presumibilmente perché hanno dichiarato il proprio domicilio in Italia anziché la residenza (oppure perché hanno effettivamente trasferito la propria residenza in Italia, senza aver mutato cittadinanza).

	Variazione percentuale annua			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
	-	5.8%	-12.7%	37.5%
	-	5.8%	-12.7%	33.3%
<b>Composizione percentuale</b>	Composizione percentuale			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
	34.6%	30.9%	50.0%	43.9%
	59.6%	49.1%	39.6%	43.9%
	3.8%	14.5%	2.1%	7.6%
	1.9%	5.5%	8.3%	4.5%
	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%

	dati rilevati			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
<b>Iscritti al primo anno, per maturità conseguita</b>	21	15	18	19
Liceale	28	36	27	42
Tecnica	0	1	1	2
Professionale	3	3	2	3
Altro	52	55	48	66
<b>Totale</b>				

	Composizione percentuale			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
	40.4%	27.3%	37.5%	28.8%
	53.8%	65.5%	56.3%	63.6%
	0.0%	1.8%	2.1%	3.0%
	5.8%	5.5%	4.2%	4.5%
	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%

	dati rilevati			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
<b>Iscritti al primo anno, per classe di voto di maturità</b>	17	18	14	21
Voto maturità < 80	21	21	25	30
Voto maturità 80-99	14	16	9	15
Voto maturità 100	0	0	0	0
Non indicato	52	55	48	66
<b>Totale</b>				

	Composizione percentuale			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
	32.7%	32.7%	29.2%	31.8%
	40.4%	38.2%	52.1%	45.5%
	26.9%	29.1%	18.8%	22.7%
	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%

	Composizione percentuale			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
				43.9%
				45.5%
				9.1%
				1.5%
				100.0%

Iscritti al primo anno delle magistrali, per classe di voto di laurea triennale	dati rilevati			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
meno di 100				29
da 100 a 109				30
110 e 110 e lode				6
non indicato				1
<b>Totale</b>				<b>66</b>

## PERCORSO

	Composizione percentuale			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
	100.0%	91.7%	85.5%	86.4%
	0.0%	8.3%	14.5%	13.6%
	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>

Totale iscritti, in corso e fuori corso	dati rilevati			
	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14
Iscritti in corso	91	100	94	108
Iscritti fuori corso	0	9	16	17
<b>Totale iscritti</b>	<b>91</b>	<b>109</b>	<b>110</b>	<b>125</b>

	Variazione percentuale	
	2012-13	2013-14
	-100.0%	-

Iscritti part time	dati rilevati	
	2012-13	2013-14
	0	0

## ANALISI PER COORTI DI IMMATRICOLATI UNIBA

### COORTE 2012/2013 - 1° ANNO DI CORSO

Media voti esami superati fino al 31 dicembre 2013	27.9
Tasso superamento esami fino al 31 dicembre 2013	55.6
% Esami con voto da 18 a 23	6.8
% Esami con voto da 24 a 27	27.2
% Esami con voto da 28 a 30 e lode	66.0
<b>Media CFU per immatricolato conseguiti fino al 31 dicembre 2013</b>	<b>37.9</b>
% studenti che hanno acquisito fino a 5 CFU	0.0
% studenti che hanno acquisito da 6 a 20 CFU	12.2
% studenti che hanno acquisito da 21 a 40 CFU	29.3
% studenti che hanno acquisito oltre 40 CFU	58.5

ISCRITTI (COORTE 2011/12)						
	1 anno	2 anno	3 anno	4 anno	5 anno	6 anno
Iscritti	55	46	15	0	0	0
Trasferimenti in ingresso	1					
Passaggi in uscita	-	0	0	0	0	0
Rinunce esplicitate	2	1	0	0	0	0
Trasferimenti in uscita	0	0	0	0	0	0
Tasso di abbandono*	16.4	21.8	0.0	0.0	0.0	0.0
Totale CFU acquisiti	2151	2030	0	0	0	0
Totale esami superati**	297	252	0	0	0	0
CFU/STUDENTE	39.1	44.1	0.0	0.0	0.0	0.0

\* Il tasso di abbandono dell'ultimo anno di corso è stato depurato dal numero di studenti che hanno concluso il percorso formativo.

\*\*Nel totale degli esami superati sono conteggiati anche i seminari con crediti formativi

\*\*\* Il numero dei laureati nei tempi previsti è stato determinando rapportando il numero dei laureati nei tempi previsti al numero degli iscritti all'ultimo anno della durata legale del corso.

\*\*\*\* Il tasso di laurea è stato determinato rapportando il numero di laureati regolari nell'anno t al numero di immatricolati nell'anno t-s, dove s è la durata legale del corso

LAUREATI (COORTE 2011/12)	
Totale laureati	35
di cui laureati con abbreviazione di corso	0
di cui laureati precoci	0
di cui laureati in corso	28
di cui laureati 1 anno fuori corso	7
Laureati nei tempi previsti***	60.9%
Tasso di laurea****	50.9%
Voto medio laurea	108.3

## USCITA

	dati rilevati		
	2011	2012	2013
<b>Laureati in corso, per anno di fuori corso e genere</b>	2011	2012	2013
Laureati in corso femmine	11	16	21
Laureati in corso maschi	6	12	10
<b>Totale laureati in corso</b>	<b>17</b>	<b>28</b>	<b>31</b>
Laureati Fuori corso femmine	0	3	4
Laureati Fuori corso maschi	0	2	3
<b>Totale laureati fuori corso</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>7</b>
di cui 1 anno fuori corso	0	5	6
di cui 2 anni fuori corso	0	0	1
di cui 3 anni fuori corso	0	0	0
di cui + di 4 anni fuori corso	0	0	0
<b>Totale IC+FC</b>	<b>17</b>	<b>33</b>	<b>38</b>

Voto di laurea:	dati rilevati		
	2011	2012	2013
minore di 100	0	1	3
da 100 a 109	3	8	10
110 e 110 e lode	14	24	25
<b>Totale laureati</b>	<b>17</b>	<b>33</b>	<b>38</b>

	Composizione percentuale		
	2011	2012	2013
	64.7%	57.1%	67.7%
	35.3%	42.9%	32.3%
	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>
	-	60.0%	57.1%
	-	40.0%	42.9%
	-	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>
	-	100.0%	85.7%
	-	0.0%	14.3%
	-	0.0%	0.0%
	-	0.0%	0.0%

	Composizione percentuale		
	2011	2012	2013
	0.0%	3.0%	7.9%
	17.6%	24.2%	26.3%
	82.4%	72.7%	65.8%
	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>



## INTERNAZIONALIZZAZIONE

	<i>dati rilevati</i>		
	2010-11	2011-12	2012-13
Iscritti che hanno partecipato a programmi di mobilità internazionale in uscita Erasmus	0	1	1

<i>Variatione percentuale annua</i>		
2010-11	2011-12	2012-13
	-	0,0%

FONTE: Elaborazioni del Presidio di Qualità su dati del CSI